

**Załącznik nr 4 - Wzór umowy****Umowa /2026**

zawarta w dniu 2026 r. w Łobzie pomiędzy Stronami:

Powiatem Łobeskim,

ul. Konopnickiej 41, 73-150 Łobez

NIP 253-01-76-050, REGON: 812690536,

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1.

2.

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu –

zwanym dalej **Zamawiającym**

a firmą:

.....,

z siedzibą

NIP:, REGON:,

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Niniejsza Umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2025 poz. 1320 z późn. zm.) w ramach projektu pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” współfinansowanego w ramach środków Unii Europejskiej i budżetu państwa w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, Priorytetu II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działania 2.2. - Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

Numer umowy o dofinansowanie: FERC.02.02-CS.01-001/23/0885/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024.

§1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostawy na rzecz Zamawiającego:

1) fabrycznie nowego przedmiotu zamówienia, zgodnego ze specyfikacją ilościową i techniczną zawartą w Opisie przedmiotu zamówienia – stanowiącym Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego w Części nr;

2) udzielenia przez Wykonawcę gwarancji i zapewnienie w jej ramach serwisu gwarancyjnego i wsparcia technicznego na dostarczony przedmiot zamówienia;

3) dostarczenia przez Wykonawcę Dokumentacji dostarczonego przedmiotu zamówienia na

etapie dostarczania przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.

2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się: sprzedaż i dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, tj. Starostwa Powiatowego w Łobzie przy ul. Konopnickiej 41, w godzinach pracy Zamawiającego w terminie dni od podpisania niniejszej Umowy. Wraz z oprogramowaniem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty zawierające postanowienia licencyjne na adres mailowy rkowalec@powiatlobeski.pl.

3. Wykonawca oświadcza, że ma prawo dysponować oprogramowaniem na zasadach uwzględnionych w niniejszej umowie, czym nie narusza praw osób trzecich.

§2

Przedmiot umowy określony w §1 będzie zrealizowany w ciągu dni od daty podpisania umowy.

§3

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w §1 wynosi zł netto + VAT (23%), czyli łącznie brutto zł (słownie).

2. Należność płatna będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej, pod względem merytorycznym i formalnym, faktury VAT.

3. Faktura VAT ma być wystawiona na :

Odbiorca:

Powiat Łobeski, ul. Konopnickiej 41, 73-150 Łobez, NIP 253-01-76-050

Nabywca:

Starostwo Powiatowe w Łobzie, ul. Konopnickiej 41, 73-150 Łobez

4. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 2.

5. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.

6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności, tzw. split payment.

7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej NIP

9. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia, podpisany przez pracownika Zamawiającego z Wydziału Cyfryzacji Powiatu.

10. W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze dostarczonego przedmiotu zamówienia, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) odmowa odbioru dostawy,

2) żądanie dostawy przedmiotu zamówienia wolnego od wad w terminie nie dłuższym niż 7 dni od odmowy odbioru dostawy, bez dodatkowego wynagrodzenia.

11. Wykonawca ma prawo wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666).

12. Wykonawca zobowiązuje się, że numer rachunku bankowego podawany na fakturach VAT będzie rachunkiem ujawnionym w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (na tzw. „białej liście”). Zamawiający może odmówić zapłaty na rachunek nieujawniony w ww. wykazie podmiotów, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia odsetek. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku: podania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w ww. wykazie podmiotów i uiszczenia przez Zamawiającego płatności na taki rachunek.

13. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

§4

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością zgodnie z:

- a) Warunkami określonymi w niniejszej umowie, zgodnie z zapytaniem ofertowym, opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą,
- b) Warunkami wynikającymi z przepisów prawa.

§5

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia równej okresowi gwarancji producenta licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego końcowego.

2. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o wystąpieniu wad w przedmiocie umowy objętym gwarancją i rękomią.

3. W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie wszelkie wady i nieprawidłowości w działaniu przedmiotu umowy w terminie maksymalnie 14 (czternastu) dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wady przedmiotu umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych w dni robocze telefonicznie lub drogą elektroniczną. Przyjęcie zgłoszenia gwarancyjnego zostanie przez Wykonawcę potwierdzone drogą elektroniczną w ciągu 24 godzin, licząc od chwili otrzymania zgłoszenia gwarancyjnego z podaniem godziny i daty przyjęcia zgłoszenia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad, o parametrach identycznych lub lepszych jak przedmiot umowy wymieniany, w następujących przypadkach i terminach, gdy:

- po trzech kolejnych, dowolnego rodzaju naprawach jednego egzemplarza przedmiotu umowy, nadal wykazuje on wady lub nieprawidłowości w działaniu; wymiana przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 (czternastu dni) od dnia zgłoszenia wady;
- naprawa przedmiotu umowy z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa; wymiana przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 (czternastu dni) od dnia zgłoszenia wady; w przypadku, o którym mowa powyżej Wykonawca jest zobowiązany wymienić przedmiot umowy na nowy, wolny od wad bez uprzedniego pisemnego, dodatkowego żądania Zamawiającego.

6. Gwarancja musi być realizowana przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta lub dystrybutora.

7. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji obciążają Wykonawcę.

8. Nie usunięcie wad w terminie określonym w §5 ust. 3 jest obciążone karą umowną w wysokości, o której mowa w §6 ust. 3.

§6

1. W przypadku:

- a) nie wykonania w całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1, w terminie wskazanym w §2,
- b) jeżeli Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy i nie reaguje na złożone na piśmie, wezwanie Zamawiającego do jej rozpoczęcia,
- c) jeżeli Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z umowy lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne wobec Zamawiającego,

Zamawiający może w ciągu 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie, odstąpić od umowy. Wykonawca w tym wypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

2. W przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

3. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad

4. Kary wymienione w §6 są rozdzielne, ale łączna ich wartość jest ograniczona do 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

5. Jeżeli szkoda doznana przez Zamawiającego wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§7

1. Spory powstałe w wyniku wykonania niniejszej umowy rozpatrzy Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Cesja wierzytelności Wykonawcy przysługujących mu względem Zamawiającego, na osoby trzecie, jest niedopuszczalna.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, przy uwzględnieniu art. 454-455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

4. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

1) termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec przesunięciu z powodu wystąpienia Siły wyższej, rozumianej, jako pożar, powódź, huragan, eksplozję, awarie energetyczne, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organy administracji publicznej, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich pozostające poza kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec, o ile te miały wpływ na opóźnienie;

2) Przedłużenie terminu wykonania zamówienia z przyczyny wskazanej wyżej, może nastąpić wyłącznie o czas trwania przeszkody.

3) dopuszczeniu do wykonywania:

- a) części zamówienia (zakresu zamówienia) Podwykonawcy, który nie został wskazany w ofercie;
- b) przez Podwykonawców tej części zamówienia (zakresu zamówienia), która nie została wskazana w ofercie do podzlecenia, - po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego (zmiana niewymagająca sporządzania aneksu),

4) zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia powyższe warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca na za zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie prowadzonego postępowania, (zmiana niewymagająca sporządzania aneksu);

5) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku tej zmiany wartość wynagrodzenia netto nie zmienia się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. W celu zmiany umowy każda ze stron może wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości należnego wynagrodzenia. W terminie 21 dni od dnia przekazania wniosku, strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku.

6) Żadnej ze stron Umowy nie przysługuje roszczenie o zawarcie aneksu (obie strony muszą wyrazić zgodę na zawarcie aneksu).

7) Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.

8) W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:

- a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
- b) danych teleadresowych,
- c) danych rejestrowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

5. Stosowny wniosek o zmianę terminu realizacji zadania, sporządzony przez Wykonawcę, musi zostać złożony Zamawiającemu, niezwłocznie po ujawnieniu się okoliczności powodujących konieczność dokonania zmiany terminu, jednak nie później niż 7 dni przed upływem terminu realizacji przedmiotu zamówienia. Wniosek ten musi zawierać szczegółowy opis okoliczności powodujących konieczność zmiany terminu realizacji. Do wniosku należy załączyć protokół konieczności sporządzony przez Strony.

6. Wykonawca wystąpi pisemnie do Zamawiającego z wnioskiem o aneksowanie zapisów umowy bądź zostanie spisany przez Strony umowy protokół uzgodnień. Zamawiający rozpatrzy wniosek w terminie 7 dni roboczych. W przypadku pozytywnego zaopiniowania wniosku zostanie przygotowany aneks do umowy, natomiast w przypadku braku zgody na zmianę Zamawiający przekaze Wykonawcy odpowiedź w formie pisemnej. Brak odpowiedzi w opisanych powyżej terminach poczytuje się jako brak zgody na dokonanie zmian.

7. Zmiany umowy mogą nastąpić tylko w przypadku, gdy obie Strony wyrażą na to zgodę.

8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się właściwe przepisy, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Łobeski z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Łobzie przy ul. Konopnickiej 41;
- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod@powiatlobeski.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego i licencji dla Starostwa Powiatowego w Łobzie”;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy przedłużony o okres archiwizacji określony dla danej sprawy.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

§10

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA